

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

ADDETTO AL SUPPORTO TECNICO FORMAZIONE E SICUREZZA

08.2017-Attuale

Jungheinrich Italiana srl, Imola

PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con esperienza pluriennale nel settore Logistico in ruoli formatore. Si distingue per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali sa instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo. Dimostra salda leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando il workflow e l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Formazione del personale addetto alla sicurezza
- Formazione relativa all'ergonomia e alla sicurezza
- Formazione sull'orientamento alla sicurezza
- Formazione in valutazione del rischio fisico a livello di sicurezza nazionale
- Normative di salute e sicurezza sul luogo di lavoro
- Formazione del personale

- Uso esperto di programmi aziendali per lo svolgimento delle proprie mansioni assicurando accuratezza e aggiornamento costante in materia.
- Comunicazione chiara ed efficace con colleghi, superiori e clienti sia in presenza che da remoto, avendo cura di instaurare un dialogo costruttivo e aperto al confronto.
- Conseguimento degli obiettivi assegnati nel pieno rispetto delle tempistiche stabilite, ottenendo risultati soddisfacenti sia su attività sviluppate a livello individuale che partecipando attivamente a progetti di team con impegno, capacità e dedizione costanti.
- Attenta organizzazione e pianificazione di Formazione/informazione identificando obiettivi e priorità e tenendo conto del tempo e delle risorse a disposizione per garantirne il corretto completamento.
- Impiego di soluzioni e approcci conformi alle reali esigenze del cliente per garantire un servizio di eccellenza al fine di convertire l'esperienza soddisfacente in fidelizzazione.
- Ideazione di soluzioni creative ed efficaci a problemi di lieve o più seria entità sfruttando l'innata capacità di analisi, sintesi ed elaborazione di adeguati piani d'azione.
- Gestione di un team di 50 membri con particolare attenzione ad attività di motivazione e formazione continua al fine di garantire un'elevata qualità del servizio e un ambiente di lavoro salubre e produttivo.
- Ascolto e valutazione di richieste, domande, feedback e istruzioni ed elaborazione di risposte e azioni adeguate e capaci di assicurare i migliori risultati in tempi brevi.
- Sostegno decisivo alle attività di miglioramento mediante un approccio flessibile e capacità di adattamento a nuove situazioni e procedure senza mai penalizzare la qualità del proprio lavoro.
- Programmazione efficiente delle mansioni da svolgere ottimizzando i tempi di lavoro in modo da poter gestire con prontezza imprevisti e cambi improvvisi.
- Dimostrazione di un'attitudine positiva e proattiva al lavoro, partecipando con impegno e motivazione al miglioramento dei risultati individuali e di team.
- Garanzia di efficacia operativa in ambienti multiculturali grazie a una naturale apertura, a un'innata predisposizione empatica e alla padronanza di Wollof.
- Gestione delle attività ordinarie e straordinarie dimostrando una spiccata autonomia operativa maturata grazie alla

RISULTATI CONSEGUITI

- Documentazione: redazione e correzione di documenti finalizzati ad aggiornare lo staff in materia di politiche e procedure interne.
- Ottimizzazione dei processi: pubblicazione di un nuovo manuale per le procedure dipartimentali. Definizione dei percorsi di formazione per il personale.

CERTIFICAZIONI

- Coach certificato, Train The Trainer Hamburgo

conoscenza approfondita di procedure, requisiti e routine di lavoro.

- Supporto motivato e professionale in grado di apportare un contributo di valore alle attività del team per il raggiungimento degli obiettivi comuni grazie alla capacità di cooperare sinergicamente e di comunicare in modo trasparente ed efficace.
- Svolgimento delle mansioni e degli incarichi assegnati con professionalità, concentrazione ed efficacia anche in situazioni di intensa pressione lavorativa, rispettando le scadenze stabilite mantenendo al contempo elevati standard qualitativi.

COORDINATORE OFFICINA

05.2012-08.2017

Jungheinrich Italiana srl, Imola

TECNICO SPECIALIZZATO

01.2002-05.2012

Jungheinrich Italiana srl, Imola

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTITUTO TECNICO PIO LUDOVICO DA CASORIA, NAPOLI

1977

Riparatore/montatore impianti elettronici/Elettric: Elettrotecnica

LANGUAGE

Italian: First Language

English: A1
Beginner

Wollof: A1
Beginner