

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RAINERI CARLO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

11 OTTOBRE 2017 – 10 OTTOBRE 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio Civile Nazionale

• Tipo di azienda o settore

CLUB ALPINO ITALIANO SEZIONE DI PARMA

• Tipo di impiego

VALORIZZAZIONE DEI PERCORSI STORICI E RELIGIOSI DELLA PROVINCIA DI PARMA

• Principali mansioni e responsabilità

RILEVAMENTO DELLA RETE SENTIERISTICA TRAMITE STRUMENTAZIONE GPS,  
ELABORAZIONE DATI CARTOGRAFICI, CENSIMENTO DEI BENI STORICI  
ARCHITETTONICI MINORI (ANTICHE MAESTÀ, MULINI, CASE TORRI ECC...),  
COLLABORAZIONE CON TERZI PER LA REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA VIA  
LONGOBARDA.

• Date (da – a)

1 MAGGIO – 31 DICEMBRE 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Esperta srl

• Tipo di azienda o settore

AMBIENTE TURISMO SERVIZI

• Tipo di impiego

INCARICO DI COLLABORAZIONE TECNICO-OPERATIVA PRESSO IL C.R.A.S.

• Principali mansioni e responsabilità

“CASA ROSSA” DEL PARCO REGIONALE DEI BOSCHI DI CARREGA.

- LAVORO TECNICO-SCIENTIFICO SULLE SPECIE DI TESTUDO PRESENTI NEL CRAS E  
PROGETTAZIONE DEI NUOVI SPAZI ALL'INTERNO DELL'AREA RECINTO IN CUI ESSE  
VIVONO.

- ATTIVITÀ DI ROUTINE DEL C.R.A.S. (ACCOGLIENZA E PRIMA ASSISTENZA DEGLI  
ANIMALI FERITI, ALIMENTAZIONE DEGLI STESSI, ECC ECC....)

- Date (da – a) 26 NOVEMBRE – 31 DICEMBRE 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Esperta srl
  - Tipo di azienda o settore AMBIENTE TURISMO SERVIZI
  - Tipo di impiego INCARICO DI COLLABORAZIONE TECNICO-OPERATIVA PRESSO IL C.R.A.S. "CASA ROSSA" DEL PARCO REGIONALE DEI BOSCHI DI CARREGA.
  - Principali mansioni e responsabilità
    - LAVORO TECNICO-SCIENTIFICO SULLE SPECIE DI TESTUDO PRESENTI NEL CRAS E PROGETTAZIONE DEI NUOVI SPAZI ALL'INTERNO DELL'AREA RECINTO IN CUI ESSE VIVONO.
    - ATTIVITÀ DI ROUTINE DEL C.R.A.S. (ACCOGLIENZA E PRIMA ASSISTENZA DEGLI ANIMALI FERITI, ALIMENTAZIONE DEGLI STESSI, ECC ECC....)
- 
- Date (da – a) 1 SETTEMBRE – 15 NOVEMBRE 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A. Ti. Esse.
  - Tipo di azienda o settore AMBIENTE TURISMO SERVIZI
  - Tipo di impiego INCARICO DI COLLABORAZIONE TECNICO-OPERATIVA PRESSO IL C.R.A.S. "CASA ROSSA" DEL PARCO REGIONALE DEI BOSCHI DI CARREGA.
  - Principali mansioni e responsabilità
    - LAVORO TECNICO-SCIENTIFICO SULLE SPECIE DI TESTUDO PRESENTI NEL CRAS E PROGETTAZIONE DEI NUOVI SPAZI ALL'INTERNO DELL'AREA RECINTO IN CUI ESSE VIVONO.
    - ATTIVITÀ DI ROUTINE DEL C.R.A.S. (ACCOGLIENZA E PRIMA ASSISTENZA DEGLI ANIMALI FERITI, ALIMENTAZIONE DEGLI STESSI, ECC ECC....)
- 
- Date (da – a) MAGGIO 2013 A NOVEMBRE 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CASSA INTEGRAZIONE
- 
- Date (da – a) APRILE 2009 AD APRILE 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Geosystem Parma s.r.l.
  - Tipo di azienda o settore GEOFISICA GEOTECNICA E TOPOGRAFIA
  - Tipo di impiego TECNICO
  - Principali mansioni e responsabilità RILEVAZIONI IN CAMPO, IMPLEMENTAZIONE, ELABORAZIONE E RESTITUZIONE DATI ACQUISITI. SOFTWARE UTILIZZATI: AUTOCAD, MICROSTATION ED EXCEL.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) GIUGNO 2018 – OTTOBRE 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMA FUTURO Soc. Cons.r.l. + AIGAE (Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita ABILITAZIONE PROFESSIONALE COME GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA VALIDA IN TUTTA L'UNIONE EUROPEA (PUNTEGGIO 100/100)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>APRILE 2015 – LUGLIO 2015</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TRAMITE DINAMICA</p> <p>TECNICO ESPERTO NELLA PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI FAUNISTICO - AMBIENTALI</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2008-2009</p> <p>ENTE SCUOLA EDILE DI PARMA, CENTRO SERVIZI EDILI</p> <p>TECNICO DI CANTIERE EDILE</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>QUINQUENNIO 2003-2008</p> <p>ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "C. RONDANI" DI PARMA (PR),</p> <p>DIPLOMA DI GEOMETRA</p>
---	---

#### **CERTIFICATI ED ATTESTATI**

- CERTIFICATO DI 4° GRADO "TRINITY", CON MERITO, DI CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE
- ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ESOL) – ENTRY 3 - P.E.T. (COUNCIL OF EUROPE LEVEL B1)
- CORSO DI FORMAZIONE PER COORDINATORI DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI PRESSO IL CENTRO SERVIZI EDILI DI PARMA
- TECNICO ESPERTO NELLA PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI FAUNISTICO - AMBIENTALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO, NEL RISPETTO DEI RUOLI ASSEGNATI.

BUONA CAPACITÀ DI ASCOLTO E DIALOGO MA ALTRETTANTA CAPACITÀ DI FAR VALERE LE PROPRIE OPINIONI SEMPRE NEL RISPETTO DEI RUOLI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E GESTIRE IL PROPRIO LAVORO IN MANIERA PRECISA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT....), E DEI SOFTWARE AUTOCAD E MICROSTATION, BASECAMP; QGIS A LIVELLO AMATORIALE.

GPS, TEODOLITE, TELEMETRO, METAL DETECTOR, MACCHINA FOTOGRAFICA, FOTOTRAPPOLA, BUSSOLA, CARTOGRAFIA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Conseguito corso per Guardia Ecologica Giurata Volontaria (GEV) a Parma nel 2013-2014 con superamento dell'esame finale ed attualmente abilitato al servizio.

Conseguito corso di Protezione Civile con superamento dell'esame finale ed attualmente abilitato al servizio.

## ALLEGATI