

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA ELENA BELTRAMI**
Indirizzo

Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Dal 06/11/2006 sino al 17/03/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Briganti Romina, viale Bottego, 19, 43043 Borgo Val di Taro (PR)
- Tipo di azienda o settore Immobiliare - amministrazione condominiale
- Tipo di impiego Segretaria/impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Gestione contabilità base d'ufficio, modulistica varia, antiriciclaggio, gestione ed aggiornamento di annunci immobiliari cartacei e sul sito web dell'agenzia. Relazioni dirette con la clientela, oppure tramite mail/telefono, gestione agenda d'ufficio. Redazione e gestione di contratti di vendita e locazioni.

- Date (da – a) Dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMA FUTURO SCARL di Borgo Val di Taro (PR), via Cacchioli n. 9
- Tipo di azienda o settore Azienda di formazione del personale
- Principali mansioni e responsabilità -Supporto presidio sede formativa. Sportello informativo e prima accoglienza. -Aiuto gestione documentazione e vigilanza sulle attività corsi Formazione regolamentata. -Gestione rapporti con il territorio e con la rete dei servizi. -Supporto ai coordinatori corsi FRD e Formazione Permanente.

- Date (da – a) Dal 2018 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMA FUTURO SCARL sede di Borgo Val di Taro, via Cacchioli n. 9
- Tipo di azienda o settore Azienda di formazione del personale
- Principali mansioni e responsabilità - Attività di tutoraggio nei percorsi formativi Legge 14 per Competenze di Operatore Agricolo. - Attività di tutoraggio corso OSS 300 ore - Attività di sostegno ai percorsi e promozione delle esperienze di tirocinio Legge 14

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2004/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IPSIA Parma, istituto professionale.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disegno stilistico, modellismo, confezione di abiti.
- Qualifica conseguita Diploma di maturità di Tecnico abbigliamento e moda per l'industria e l'artigianato.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 75/100

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

- Capacità di lettura SUFFICIENTE
- Capacità di scrittura SUFFICIENTE
- Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità di gestione di rapporto con il cliente; buona capacità nell'adeguamento a contesti multiculturali; buone capacità di ascolto e comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE BUONA conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: Microsoft office (Excel, Word, Outlook). Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.

PATENTE O PATENTI B

ALLEGATI Referenze

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 05/06/2022

Firma *Maria Elena Beltrami*