



Mattia Olivieri

Data di nascita:

Nazionalità:

Numero di telefono:

Indirizzo e-mail:

Indirizzo:

● PRESENTAZIONE

Appassionato di turismo, viaggi e sport, mi dedico a promuovere lo sviluppo del turismo responsabile nella mia terra, la Lunigiana.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

2017 – ATTUALE

CONTENT MARKETING MANAGER, COORDINATORE PROGETTI REGIONALI, GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA SIGERIC SOC. COOP.

Ingresso in azienda con il ruolo di addetto all'accoglienza turistica nei Punti Informazione.

Attualmente:

- Guida Ambientale Escursionistica per comitive, privati e scolaresche, in Lunigiana, nel Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano e nel Parco Nazionale delle Cinque Terre
- Content Marketing Manager, creazione e sviluppo di contenuti per portali web, social media, riviste di settore turistico-ambientale.
- Coordinatore per i progetti regionali inerenti alla Cooperazione di Comunità, in particolare per i progetti "Sigeric Comunità di Turismo Responsabile" e "Turis.Coop".
- Consulenza nei rapporti con amministrazioni e istituzioni accademiche e partecipazione ai bandi pubblici.
- Formazione e orientamento per adulti: organizzazione e docenza in corsi professionalizzanti (Sigeric Summer School, Corso "Young Travel" Afaph, Corso "Passato, Presente, Futuro" Afaph)
- Addetto alla gestione del progetto Parco Bike

2016 – 2018

TUTOR ACCADEMICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PISA

Tutor accademico per il corso di Storia Contemporanea - Dipartimento di Scienze Politiche. Preparazione di lezioni frontali, assistenza alla didattica, ricevimenti collettivi.

2017

TIROCINIO NEL SETTORE MUSEALE AMIA SPA

Tirocinio presso i Musei della città di Carrara "Museo del Marmo" e mostra permanente "CARMI - Carrara e Michelangelo", con mansioni di biglietteria, accoglienza visitatori, visite guidate e segreteria.

2016

SERVIZIO CIVILE REGIONALE PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA REGIONE TOSCANA

Attività di segreteria nell'ufficio del Procuratore Generale Aldo Giubilaro presso la Procura di Massa.

2015

IMPIEGATO DI SEGRETERIA DSU TOSCANA

Impiegato di segreteria presso l'Ufficio Residenze dell'Azienda Toscana per il Diritto allo Studio Universitario - sezione pisana, con le seguenti mansioni: archiviazione dati e documenti, rapporti con il pubblico, in particolare con studenti italiani e stranieri.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA Regione Emilia Romagna

Guida Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano
Iscrizione AIGAE

2017

LAUREA MAGISTRALE IN STUDI INTERNAZIONALI LM52 Università di Pisa

Materie giuridiche, economiche, storiche, sociali e filosofiche, con uno sguardo internazionale sul mondo del lavoro.

Nel corso degli studi, tirocinio curriculare presso il Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano.

Voto finale 110/110 e lode

2017

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI Università di Pisa

Nel corso degli studi, tirocinio presso l'Ufficio Cultura del Comune di Licciana Nardi.

2010

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA Liceo Classico Vescovile "M. Rosa" di Pontremoli

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
SPAGNOLO	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Android | Google | Windows | Social Network | Sistemi IOS Apple

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

11/12/2023

Mattia Olivieri