



BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI DUE (2) POSTI DI FORMATORE TUTOR

1. Premessa

Formafuturo Srl, ente di formazione partecipato dai Comuni di Parma, Fornovo e Fidenza, è accreditato in Regione Emilia Romagna e opera principalmente sulla Provincia di Parma attraverso le sue sedi di Parma, Fornovo, Fidenza.

Formafuturo Srl intende conferire, a mezzo di una selezione con evidenza pubblica per titoli ed esami (prova scritta e colloquio), 2 incarichi a tempo indeterminato di **FORMATORE TUTOR** da svolgere principalmente nell'area della lefp e nelle ulteriori attività svolte dall'ente.

2. Descrizione delle funzioni generali del Formatore-Tutor

Il Formatore-Tutor, all'interno di servizi formativi, di orientamento e di accompagnamento al lavoro, integra ed arricchisce il processo formativo con interventi individuali, di gruppo e di classe facilitando i processi di apprendimento, di integrazione e di riduzione del disagio curandone gli aspetti organizzativo-procedurali.

Il Formatore-Tutor elabora e realizza i piani d'intervento, in accordo con il coordinatore e i formatori, che tengono conto dei bisogni professionali e individuali espressi in relazione al mercato del lavoro locale e in coerenza con il percorso formativo;

concorre:

- alla promozione dello sviluppo professionale, umano, culturale, civile della persona nel rispetto del modello valoriale espresso nella mission dell'ente;

realizza:

- interventi di socializzazione e/o sviluppo del clima all'interno dei servizi formativi;

propone e gestisce:

- interventi di potenziamento delle competenze e del processo di apprendimento;

collabora:

- alla gestione di interventi di diagnosi individuale e/o di gruppo volti a individuare e rimuovere gli ostacoli all'apprendimento;
- alla definizione e all'applicazione degli strumenti per la gestione della qualità dell'accREDITamento;
- alla progettazione di specifiche azioni formative in attuazione della programmazione definita dall'Ente;
- alla progettazione, gestione, monitoraggio e valutazione di attività di stage, tirocini gestendo le convenzioni, le relazioni con le imprese e presidiando i diversi adempimenti previsti;
- alla promozione dei percorsi e alla ricerca dell'utenza.

promuove:

- l'individualizzazione degli interventi di apprendimento garantendo congruenza fra attività formative e obiettivi previsti nell'azione;

applica:

- tecniche di monitoraggio, verifica e valutazione degli apprendimenti nella formazione individuale e di gruppo;

individua e propone:

- le aziende idonee alle attività di stage/tirocinio;
- favorisce le opportunità di inserimento occupazionale degli allievi al termine del percorso rimanendo in

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)

Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma – PR

Tel. 0521/985866 – Fax 0521/982713 – Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947

Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 – Fax 0524/523852

Fornovo di Taro (PR) – Via Nazionale n° 8 – Tel. 0525/3396 – Fax 0525/39219

info@formafuturo.it

www.formafuturo.it



costante contatto con le aziende;

cura ed aggiorna:

- la compilazione e la raccolta della documentazione prevista e i rapporti con le aziende;
- le banche dati aziendali che riguardano le aree di pertinenza;

si raccorda:

- con le istituzioni e associazioni locali che si occupano di fasce svantaggiate per l'utilizzo mirato delle risorse disponibili applicando gli strumenti legislativi ed operativi a sostegno dell'inserimento lavorativo di fasce svantaggiate;
- con i servizi per l'impiego per l'integrazione dei percorsi di inserimento con altre opportunità informativo-orientative;

assicura:

- il proprio costante aggiornamento per migliorare la preparazione pedagogico-didattica adeguata alla propria area di impegno e la preparazione tecnico-scientifica attraverso la partecipazione alle attività programmate dall'ente e/o con altre iniziative concordate con l'ente.

3. Requisiti di ammissione alla selezione pubblica

I candidati alla selezione devono:

- 1) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 2) Godere dei diritti civili politici;
- 3) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti comportanti l'applicazione di misure di prevenzione, nonché di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) Essere in possesso di:
 - Diploma di laurea magistrale e/o laurea con vecchio ordinamento
ovvero
 - Diploma di laurea triennale più esperienza specifica nel ruolo oggetto del concorso di almeno 1 anno (il requisito dell'esperienza non potrà essere valutato essendo integrativo dell'inferiore titolo di studio)
ovvero
 - Diploma di Scuola secondaria di 2° grado, più esperienza significativa in ruoli analoghi in organizzazioni analoghe per almeno 3 anni (il requisito dell'esperienza non potrà essere valutato essendo integrativo dell'inferiore titolo di studio).
- 5) Esperienza lavorativa di almeno 700 ore in ruoli analoghi oggetto del concorso in almeno uno degli ultimi trienni ovvero, anno formativo 2012-2013, anno formativo 2013-2014, anno formativo 2014-2015.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno autocertificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopraindicati.

4. Requisiti professionali da valutare

- Possedere una conoscenza relativa al sistema regionale delle qualifiche e al sistema regionale di formalizzazione e di certificazione delle competenze SRFC;
- Possedere una conoscenza approfondita delle normative di gestione della Regione Emilia Romagna, del Ministero della Previdenza Sociale e della Comunità Europea;

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)

Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma – PR

Tel. 0521/985866 – Fax 0521/982713 – Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947

Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 – Fax 0524/523852

Fornovo di Taro (PR) – Via Nazionale n° 8 – Tel. 0525/3396 – Fax 0525/39219

info@formafuturo.it

www.formafuturo.it



- Possedere una conoscenza dei sistemi informativi di gestione nell'ambito della Formazione Professionale (es: Sifer, ecc.);
- Possedere una conoscenza approfondita del sistema della Regione Emilia Romagna in materia di istruzione e formazione professionale;
- Avere una conoscenza del contesto socioeconomico, occupazionale ed aziendale del territorio della provincia di Parma;
- Conoscere una seconda lingua, preferibilmente l'inglese;
- Avere conoscenze legate all'Information Technology;
- Avere conoscenze legate all'utilizzo dei Social Network.

Gli aspiranti dovranno allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione il proprio curriculum vitae, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione, debitamente sottoscritta, delle attività svolte, della esperienza professionale e dei titoli acquisiti e facoltativamente fotocopia del titolo di studio nonché tutte le certificazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito nella formazione della graduatoria. Si precisa che in mancanza di certificazione non potrà essere attribuito alcun punteggio ai titoli dichiarati.

5. Requisiti necessari per ricoprire la funzione di Formatore Tutor

- capacità manageriali e orientamento ad una gestione per obiettivi e progetti;
- autonomia decisionale ed operativa;
- capacità di operare in lavoro di squadra;
- capacità di gestione di reti di relazioni;
- capacità di gestione di progetti complessi.

6. Tipologia di contratto

Livello V° del C.C.N. L. della Formazione Professionale.

Profilo professionale offerto: Formatore-Tutor

Durata: contratto a tempo indeterminato

Sede di lavoro: incarico da adempiere principalmente presso la sede di Parma e/o presso le altre sedi di Forma Futuro, ma con la disponibilità a muoversi su richiesta presso tutto il territorio regionale ove l'Ente abbia rapporti di collaborazione e/o partnership con altre istituzioni e aziende.

Eventuali attività professionali svolte per soggetti terzi dovranno essere autorizzate dal Direttore.

La retribuzione lorda è quella prevista dal CCNL.

Gli incarichi saranno a tempo parziale da gestire compatibilmente con le esigenze di erogazione del servizio mediante l'utilizzo della banca ore prevista dal CCNL FP.

7. Procedura per l'ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dal curriculum ed eventuali allegati, dovrà pervenire in busta chiusa, pena esclusione, indirizzata a Forma Futuro via La Spezia 110 43125 Parma - entro le **ore 12 di Venerdì 12/02/2016**.

La busta dovrà indicare in indirizzo "BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI FORMATORE TUTOR" presso Forma Futuro Scrl.

La consegna può essere effettuata a mano o a mezzo raccomandata con Avviso di Ricevuta, e dovrà,

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)

Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma – PR

Tel. 0521/985866 – Fax 0521/982713 – Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947

Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 – Fax 0524/523852

Fornovo di Taro (PR) – Via Nazionale n° 8 – Tel. 0525/3396 – Fax 0525/39219

info@formafuturo.it

www.formafuturo.it



comunque, pervenire a Forma Futuro Scrl Via La Spezia, 110 Parma entro la scadenza sopra indicata, pena esclusione. I rischi di eventuali ritardi, qualunque ne sia la causa, sono a carico del mittente.

In caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, farà fede la ricevuta protocollata rilasciata dalla segreteria di Forma Futuro.

La documentazione allegata alla domanda dovrà essere in formato A4 stampato su un unico lato per consentire più agevolmente l'informatizzazione della procedura.

La commissione valuterà le domande e i requisiti di ammissione a suo insindacabile giudizio e procederà a comunicare al più presto l'elenco degli ammessi alla selezione attraverso la pubblicazione dei nominativi sul sito web della società.

E' fatta salva la facoltà della Società di annullare la procedura di selezione o di non procedere all'assunzione.

8. Svolgimento della selezione

La selezione avrà luogo, possibilmente, entro il mese di Marzo 2016 e comunque entro il termine ultimo stabilito dalla Commissione giudicatrice e comunicato ai candidati ovvero pubblicato nel sito web di Forma Futuro. La selezione verrà fatta mediante valutazione dei requisiti professionali, delle prove tecniche e del colloquio conoscitivo e selettivo nel quale verranno verificati i requisiti professionali posseduti e gli aspetti motivazionali, come segue:

- **punteggi acquisibili mediante la valutazione dei requisiti professionali**

SELEZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
a) Titoli	20
b) Formazione specialistica	20
c) Specifica esperienza lavorativa	60
TOTALE	100

- a) Il punteggio attribuibile ai titoli è di **20 punti** come segue:

Diploma di scuola secondaria di 2° grado (è assorbito da un eventuale titolo superiore)	10 punti
Diploma di Laurea Triennale (è assorbito dalla laurea magistrale)	15 punti
Diploma di Laurea Magistrale	20 punti
Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)	20 punti

- b) Il punteggio massimo attribuibile alla formazione specialistica è di **20 punti** come segue:

Corsi di formazione promossi dalla Regione Emilia Romagna DG Cultura Formazione Lavoro afferenti alla FP	Fino ad un massimo di 5 punti
Master Universitari di I livello afferenti all'area della FP	Fino ad un massimo di 5 punti
Corsi di aggiornamento coerenti con il ruolo specifico da ricoprire	1 punto per ogni corso fino ad un massimo di 10 punti

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)

Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma – PR

Tel. 0521/985866 – Fax 0521/982713 – Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947

Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 – Fax 0524/523852

Fornovo di Taro (PR) – Via Nazionale n° 8 – Tel. 0525/3396 – Fax 0525/39219

info@formafuturo.it

www.formafuturo.it



- c) Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dell'esperienza lavorativa è di **60 punti** come segue:

1) Esperienza lavorativa svolta presso Forma Futuro Srl come Tutor Formatore	Fino ad un massimo di 36 punti (12 punti per ogni anno intero di esperienza fino ad un massimo di 3 anni)
2) Incarichi professionali ricoperti presso enti di formazione professionale come Tutor Formatore	Fino ad un massimo di 30 punti (10 punti per ogni anno intero di esperienza fino ad un massimo di 3 anni) <i>Tale punteggio non è cumulabile con il precedente (punto 1)</i>
3) Incarichi di Tutoraggio in progetti OF e/o leFP	Fino ad un massimo di 24 punti (8 punti per ogni anno intero di esperienza fino ad un massimo di 3 anni)
4) Incarichi di tutoraggio svolti nell'ambito della filiera istruzione-formazione-lavoro	Fino ad un massimo di 12 punti (4 punti per ogni anno intero di esperienza fino ad un massimo di 3 anni) <i>Tale punteggio non è cumulabile con il precedente (punto 3)</i>

L'individuazione dei punteggi è fatta dalla commissione in relazione alla validità e specificità dei titoli e delle esperienze lavorative nei riguardi della posizione di lavoro di Formatore Tutor. La Commissione, a seguito di preselezione effettuata sulla base dei curricula pervenuti, si riserva di ammettere alle prove scritte i candidati ritenuti meritori di attenzione e che abbiano acquisito un punteggio minimo relativo alla valutazione dei requisiti professionali pari a 60 punti.

- **punteggi acquisibili mediante la valutazione delle prove tecniche e del colloquio**

SELEZIONE	PUNTEGGIOMASSIMO
Prova tecnica scritta	40
Colloquio	60
TOTALE	100 punti

9. Ambiti disciplinari e tematiche oggetto dei colloqui e delle prove tecniche

Le prove scritte e orali verteranno principalmente su argomenti collegati alle leggi europee, nazionali e regionali in materia di formazione professionale ed istruzione secondo quanto previsto, **a titolo**

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)

Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma – PR

Tel. 0521/985866 – Fax 0521/982713 – Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947

Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 – Fax 0524/523852

Fornovo di Taro (PR) – Via Nazionale n° 8 – Tel. 0525/3396 – Fax 0525/39219

info@formafuturo.it

www.formafuturo.it



esemplificativo, dai seguenti riferimenti legislativi:

- Disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, Delibera di GR n. 1298/2015 del 14/07/2015
- Il sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze - Delibera di GR n. 530 del 19/04/2006 e Delibere di GR n. 739, n. 740 e n. 742 del 10 giugno 2013.
- Approvazione delle disposizioni per la realizzazione dell'offerta regionale di istruzione e formazione professionale dall'A.S. 2011/2012. Delibera di Giunta Regionale n. 298 del 7/03/2011
- Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa per il triennio a qualifica 2011/2013a supporto dei soggetti del sistema IEFP. Delibera di Giunta Regionale n. 533 del 18/04/2011 e Delibera di GR Emilia Romagna n. 928/2011 del 27 giugno 2011 "Azione regionale IEFP: approvazione dei soggetti attuatori e delle modalità di gestione, in attuazione della DGR n. 533/2011"
- Legge regionale 30 giugno 2011, n. 5. Disciplina del Sistema regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale
- Decreto Interministeriale 15 giugno 2010. Recepimento dell'Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 29 aprile 2010, riguardante il primo anno di attuazione – anno scolastico e formativo 2010-2011 – dei percorsi di istruzione e formazione professionale, a norma dell'art.27, comma 2, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n.226.
- Decreto Ministeriale n.4 del 18 gennaio 2011. Linee guida, ai sensi dell'articolo 13, comma 1 - quinquies del decreto - legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 aprile 2007, n. 40, riguardanti la realizzazione di organici raccordi tra i percorsi degli istituti professionali e i percorsi di istruzione e formazione professionale.
- Sistema Regionale delle qualifiche e Repertorio delle qualifiche.

Si precisa che le conoscenze richieste sono strettamente connesse con le mansioni ricoperte dal Formatore Tutor e che le prove verteranno sulle tematiche legate all'FSE.

10. FORMAZIONE DELL'GRADUATORIA

A seguito della prova di selezione scritta e orale, la commissione valuterà le prove. Non saranno considerati idonei i candidati che non avranno superato il punteggio minimo di 60 centesimi. La commissione abatterà del 50% sia il punteggio per titoli sia il punteggio attribuito nella selezione e stilerà la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei.

Il candidato prescelto sarà tenuto a presentare entro 30 giorni a pena di decadenza tutti i documenti necessari per l'assunzione nonché quelli corroboranti le autodichiarazioni rese.

In caso di decadenza, di rinuncia da parte del vincitore o altre evenienze, entro 3 mesi dall'approvazione della graduatoria finale, Forma Futuro Scrl, si riserva la facoltà di procedere alla nomina di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria stessa. Tale graduatoria rimane in vigore per un periodo non superiore ai 36 mesi dalla data della sua formazione e potrà essere utilizzata dall'Ente per scorrimento in caso di nuovi inserimenti di personale.

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)

Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma – PR

Tel. 0521/985866 – Fax 0521/982713 – Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947

Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 – Fax 0524/523852

Fornovo di Taro (PR) – Via Nazionale n° 8 – Tel. 0525/3396 – Fax 0525/39219

info@formafuturo.it

www.formafuturo.it



11. INDICAZIONI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è Marco Malaguti m.malaguti@formafuturo.it
Per informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria di Forma Futuro tel. 0521-985866 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 a partire dal 12/02/2016.

A giudizio insindacabile dell'Ente qualora nel corso del periodo di apertura del bando e sua conclusione si ravvisassero sopraggiunti motivi soggettivi ed oggettivi per non concludere tale procedura questa sarà comunicata ai partecipanti dal responsabile del procedimento che procede pertanto per revoca e/o annullamento in autotutela.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in conseguenza della sopra indicata procedura concorsuale, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, nel rispetto della già citata legge, secondo le seguenti modalità:

- a) **finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:**
 - il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
 - i dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività dell'ente ed, in particolare, per l'espletamento del concorso nonché dei successivi adempimenti;
 - il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza;
- b) **natura del conferimento di tali dati:** obbligatoria;
- c) **conseguenze dell'eventuale rifiuto a conferire i dati:** impossibilità di ammettere il candidato alla procedura;
- d) **uso dei dati:** sono utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all'interno dell'ente, tra gli incaricati del trattamento ed, all'esterno, in adempimento di specifiche disposizioni di legge o di Statuto o di regolamento quali: la trasmissione di atti deliberativi, la pubblicazione, la trasmissione di copie di documenti amministrativi effettuata a seguito dell'esercizio del diritto di accesso ex legge 7 agosto 1990, n.241;
- e) **diritti di ogni aspirante:** egli ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del "Codice" succitato. Per l'esercizio dei propri diritti, l'aspirante potrà rivolgersi al responsabile del procedimento;

Parma 12 Gennaio 2016

Il Responsabile del procedimento
Marco Malaguti