

BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI DIRETTORE GENERALE

PREMESSA

Forma Futuro Soc. Cons.a.r.l., ente di formazione partecipato dai Comuni di Parma, Fidenza e Fornovo (di seguito Forma Futuro) e Tutor Orientamento Formazione e Cultura Scrl, ente di formazione partecipato dai Comuni di Piacenza e Fiorenzuola D'Arda (di seguito semplicemente: TUTOR), intendono reclutare con contratto a tempo indeterminato, a mezzo di una selezione pubblica per titoli ed esami, la figura di Direttore Generale (di seguito solo Direttore).

Oltre alla sede operativa in Parma e Piacenza, nel territorio di ciascuno dei suddetti Comuni è ubicato un Centro formativo gestito dalle Società.

Forma Futuro e TUTOR sono soggetti accreditati dalla Regione Emilia Romagna per l'erogazione di attività formative con lo scopo specifico del coordinamento e della gestione delle funzioni delegate agli Enti locali relative alla formazione professionale, educativa ed all'orientamento scolastico/professionale nel lavoro e al lavoro in generale, pubblico e privato, nell'ambito pre-scolastico e scolastico, post-scolastico, aziendale, con specifico riferimento ai giovani sino a diciotto anni, ai sensi della L.R. Emilia-Romagna 30 giugno 2003, n. 12.

Forma Futuro e TUTOR hanno adottato un Regolamento per il reclutamento del personale dipendente a tempo indeterminato come richiesto dall'articolo 19 del D.Lgs. 19/08/2016, n. 175 al fine di stabilire criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI DI "DIRETTORE"

Spetta alla posizione di Direttore assicurare la gestione organizzativa, economica ed operativa relativamente al funzionamento delle sedi/centri e allo svolgimento di attività, programmi, progetti, servizi del sistema di formazione; il Direttore finalizza nell'ambito delle direttive ricevute, il conseguimento degli obiettivi stabiliti dai rispettivi Consigli di Amministrazione.

In particolare il Direttore, in ognuna delle due sedi operative, attua gli obiettivi programmatici assegnati; è responsabile delle attività e delle azioni formative, è responsabile dell'attuazione delle politiche della qualità e dell'accreditamento; gestisce le risorse operative ed economiche assegnate, verifica e risponde dell'attuazione degli obiettivi e dei risultati conseguiti.

Il Direttore è responsabile della promozione, dello sviluppo e della commercializzazione dei servizi erogati da ciascuna Società e presidia la pianificazione e l'erogazione delle attività istituzionali.

E' responsabile della predisposizione e pianificazione di preventivi, degli indicatori economici e finanziari riferiti all'attività formativa, della redazione e del controllo di atti amministrativi, di budget e di bilancio, cura nell'ambito delle direttive ricevute gli aspetti finanziari.

Gestisce, inoltre, la politica delle risorse umane attraverso le azioni di selezione e direzione, l'attuazione delle politiche retributive e la definizione dei piani formativi. Razionalizza l'utilizzo delle risorse umane all'interno di ciascuna Società, cura la gestione amministrativa delle stesse; assicura le relazioni con le Organizzazioni Sindacali di categoria e con i loro corrispondenti aziendali.

CARATTERISTICHE PERSONALI NECESSARIE PER RICOPRIRE LA FUNZIONE DI "DIRETTORE"

- Responsabilità, equilibrio e precisione, dinamismo e flessibilità, autonomia gestionale ed operativa;
- Capacità manageriali e orientamento ad una gestione per obiettivi e progetti;
- Comprovate relazioni istituzionali a livello pubblico e/o di associazioni di categoria;
- Capacità di guidare il lavoro di squadra;
- Capacità di gestire progetti complessi.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

I candidati devono, ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R. 445/00, dichiarare quanto segue ai fini della partecipazione alla selezione:

- il cognome e il nome;
- il numero di codice fiscale;
- la data e luogo di nascita;
- la residenza anagrafica;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- l'iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; in caso contrario l'indicazione delle eventuali condanne penali o di procedimenti penali, indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso;
- il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, dell'Istituto che lo ha rilasciato e della votazione riportata;
- il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni.

- essere in possesso di:
 - Diploma di laurea magistrale o di laurea vecchio ordinamento, oltre a
 - o specifica esperienza nel ruolo oggetto della selezione da almeno un anno in posizione di ruolo (ovvero ad esso assimilabile per funzioni e competenze) maturata in società similari e/o operanti nel medesimo settore;
 - o esperienza di direzione e coordinamento di ambiti, settori e/o uffici maturata nell'ambito di pubbliche amministrazioni locali o società a controllo pubblico (regionali, provinciali e locali) nel settore della formazione professionale e/o affine
ovvero
 - Diploma di Laurea triennale
 - più esperienza specifica nel ruolo oggetto della selezione per almeno tre anni in posizione di ruolo (ovvero ad esso assimilabile per funzioni e competenze) maturata in società similari e/o operanti nel medesimo settore
 - o esperienza di direzione e coordinamento di ambiti, settori e/o uffici maturata nell'ambito di pubbliche amministrazioni locali o società a controllo pubblico (regionali, provinciali e locali) nel settore della formazione professionale e/o affine.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno autocertificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopra indicati.

Gli aspiranti dovranno allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione il proprio curriculum vitae, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione, debitamente sottoscritta, delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, corredandolo delle fotocopie dei titoli di studio nonché di tutte le certificazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

In alternativa alle copie dei titoli gli aspiranti potranno presentare un'autocertificazione riportante, comunque, tutti i dati caratteristici di ciascun documento in modo da consentire alla Commissione una ponderata valutazione.

TIPOLOGIA DI CONTRATTO

Due contratti a tempo indeterminato: contratto a tempo indeterminato part-time con Forma Futuro Soc. Cons.a.r.l. e contratto a tempo indeterminato part-time con Tutor Orientamento Formazione e Cultura Scrl.

C.C.N. L. della Formazione Professionale.

Profilo professionale offerto: Direttore Generale

Sede di lavoro: incarico da adempiere principalmente presso la sede di Parma e Piacenza, ma con disponibilità a muoversi anche sulle altre sedi formative di Forma Futuro e

TUTOR ed in generale presso tutto il territorio regionale ove la Società abbia rapporti di collaborazione e/o *partnership* con altre istituzioni e aziende

Il Trattamento economico è quello previsto dal CCNL Formazione Professionale, correlato all'incarico da ricoprire ed indennità di posizione di base.

PROCEDURA PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dal curriculum ed eventuali allegati, **dovrà pervenire esclusivamente in busta chiusa**, pena esclusione, indirizzata al Presidente di Forma Futuro Soc. Cons.a.r.l., Via la Spezia, 110, 43125 Parma PR entro le **ore 12.00 del 4/09/2018 tramite raccomandata con ricevuta di ritorno**.

La busta dovrà indicare in indirizzo "BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI DIRETTORE GENERALE" presso Forma Futuro Soc. Cons.a.r.l. Via la Spezia, 110, 43125 Parma PR.

I rischi di eventuali ritardi, qualunque ne sia la causa, sono a carico del mittente.

La Commissione, nominata dal C.d.A. di Forma Futuro, valuterà le domande e i requisiti di ammissione a suo insindacabile giudizio e procederà a comunicare tempestivamente l'elenco degli ammessi alla selezione tramite pubblicazione dell'elenco sui siti web delle Società.

L'elenco degli ammessi verrà inoltre affisso nella bacheca sita presso le sedi principale e secondarie di Forma Futuro e TUTOR.

È fatta salva la facoltà della Società di annullare la procedura di selezione o di non procedere all'assunzione.

In ogni caso l'assunzione è subordinata al rispetto delle modalità dettate, in materia di personale delle società a partecipazione pubblica, dal Dlgs 19 agosto 2016, n. 175.

L'inserimento nella graduatoria non attribuisce la posizione di legittima aspettativa ad una eventuale assunzione.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avrà luogo, possibilmente, entro il mese di settembre 2018 e comunque entro il termine ultimo stabilito dalla Commissione giudicatrice e comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione nel sito di Forma Futuro (www.formafuturo.it).

L'avviso di selezione verrà pubblicato in data 3/08/2018 sui siti web delle Società e degli enti locali partecipanti.

La scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione è fissata alle ore 12.00 del 4/09/2018.

La nomina della Commissione giudicatrice verrà disposta dal CdA di Forma Futuro in seguito alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

La selezione verrà fatta mediante valutazione dei requisiti professionali e del colloquio conoscitivo e selettivo nel quale verranno verificati i requisiti professionali posseduti e gli aspetti motivazionali, come segue:

- **punteggi acquisibili mediante la valutazione dei requisiti professionali**

	PUNTEGGIO MASSIMO
a) Titoli	20
b) Esperienza professionale	20
c) Esperienza lavorativa	60
TOTALE	100 punti

a) Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di 20 **punti** come segue:

Diploma di Laurea Triennale (è assorbito dalla laurea magistrale)	Punti 10
Diploma di Laurea Magistrale o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)	Punti 20

b) Il punteggio massimo attribuibile all'esperienza professionale è di 20 **punti** come segue:

almeno 1 anno	Fino ad un massimo di punti 5
Fino a 2 anni	Fino ad un massimo di punti 10
Oltre 2 anni	Fino ad un massimo di 20 punti

c) Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dell'**Esperienza Lavorativa** è di **60 punti** come segue:

1	- Esperienza consolidata nella gestione e nel monitoraggio di progetti semplici e complessi a finanziamento pubblico facenti capo alla Regione Emilia Romagna, altre Regioni Italiane, al Ministero della Previdenza Sociale;	Fino ad un massimo di 15 punti
2	- Esperienza nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi a finanziamento pubblico facenti capo alla Comunità Europea;	Fino ad un massimo di 15 punti
3	- Esperienza di direzione e coordinamento di ambiti, settori e/o uffici maturata nell'ambito di pubbliche	Fino ad un massimo di 30- punti

amministrazioni locali o società a controllo pubblico (regionali, provinciali e locali) nel settore della formazione professionale e/o affine;	
--	--

L'individuazione dei punteggi è fatta dalla commissione in relazione alla validità e specificità dei titoli e delle esperienze lavorative nei riguardi della posizione di lavoro di Direttore.

La Commissione, a seguito di preselezione effettuata sulla base dei curricula pervenuti, si riserva di ammettere al colloquio i candidati ritenuti meritori di attenzione e che abbiano acquisito un punteggio minimo relativo alla valutazione dei requisiti professionali pari a 60 punti.

- **punteggi acquisibili mediante la valutazione del colloquio**

	PUNTEGGIO MASSIMO
Colloquio	
TOTALE	100 punti

Ambiti disciplinari e tematiche oggetto del colloquio

La prova orale tenderà a verificare i seguenti aspetti:

- Conoscenza relativa al sistema regionale delle qualifiche e al sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze SRFC;
- Conoscenza approfondita delle normative di gestione della Regione Emilia Romagna, del Ministero della Previdenza Sociale e della Comunità Europea;
- Conoscenza legata agli aspetti amministrativi e rendicontali sui fondi FSE costi unitari e standard come previsto dalle delibere attuative regionali;
- Conoscenza del contesto socioeconomico, occupazionale ed aziendale del territorio delle Province di Parma e Piacenza;
- Conoscenza di base della normativa in materia di società partecipate dagli Enti locali;
- Conoscenza disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1298 del 14/07/2015;
- Conoscenza del sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze - deliberazione della Giunta Regionale n. 530 del 19/04/2006 e successive deliberazioni della Giunta Regionale nn. 739, 740, 742 del 10/06/2013 ;
- Conoscenza delle procedure inerenti la redazione di bilancio di esercizio e di controllo di gestione;
- Conoscenza di una seconda lingua, preferibilmente l'inglese;
- Buona conoscenza ed uso degli strumenti informatici;

Si precisa che le conoscenze richieste sono strettamente connesse con le mansioni ricoperte dalla figura di Direttore.

La data della prova orale è fissata per il giorno 6/09/2018 alle ore 10,00 presso la sede di Forma Futuro sita in Via la Spezia, 110, 43125 Parma PR.

Eventuali rinvii della data di svolgimento della selezione verranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web della società Forma Futuro.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A seguito della prova di selezione orale, la Commissione valuterà il singolo candidato. Non saranno considerati idonei i candidati che non avranno superato il punteggio minimo di 60 punti alla prova orale. La Commissione, in seguito, abatterà del 50% sia il punteggio per titoli sia il punteggio attribuito nella selezione e stilerà la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei.

I candidati saranno tenuti a presentare entro 30 giorni dalla comunicazione della proposta di assunzione, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari per l'assunzione nonché quelli corroboranti le autodichiarazioni rese.

Tale graduatoria rimarrà in vigore per un periodo non superiore ai 36 (trentasei) mesi dalla data della sua formazione e potrà essere utilizzata da Forma Futuro e TUTOR per scorrimento in caso di nuovi inserimenti di personale.

INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 è nominato dal Presidente ed individuato nella persona della Rag. Sara Mantovani.

Per informazioni è possibile rivolgersi alla Rag. Sara Mantovani (indirizzo mail: s.mantovani@formafuturo.it).

A giudizio insindacabile dell'Ente, qualora nel corso del periodo di apertura del bando e sua conclusione si ravvisassero sopraggiunti motivi soggettivi ed oggettivi per non concludere tale procedura, sarà comunicata ai partecipanti dal Responsabile del Procedimento che procede, pertanto, per revoca e/o annullamento in autotutela.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con Dlgs 30 giugno 2003, n. 196, e all'art. 13 Regolamento Europeo n. 679/2016 ed in conseguenza della sopra indicata procedura selettiva, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questa Società, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali.

a) Ciclo di vita dei dati personali, finalità, base giuridica e durata del trattamento.
I dati personali (dati anagrafici, dati di contatto, dati riferibili alla situazione lavorativa, carriera e posizione economica) sono trattati per adempiere alle obbligazioni derivanti dal contratto anche nella fase pre-contrattuale, nonché per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) e anticorruzione (L. 190/2012) e di procedure selettive. I dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti alle attività della Società ed, in particolare, per l'espletamento del concorso nonché dei successivi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è necessario alla presentazione della domanda e il mancato conferimento impedisce la partecipazione alla procedura selettiva. I dati verranno conservati per il tempo necessario ai fini degli adempimenti di legge secondo la normativa citata.

b) Modalità di trattamento dei dati
Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti informatici e cartacei, nella osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative predisposte dal Titolare del trattamento per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

c) Soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali
I Vostri dati sono trattati dai soggetti interni autorizzati al trattamento appositamente formati, che saranno comunque tenuti al segreto professionale ed alla massima riservatezza sugli stessi.

I dati personali sono trattati anche dai professionisti e Aziende che svolgono per conto del Titolare del trattamento alcune operazioni in qualità di responsabili del trattamento, tutti legati da vincolo di riservatezza e tenuti al rispetto di adeguate misure di sicurezza.

d) Comunicazione e divulgazione dei dati personali
I dati personali potranno essere comunicati, qualora la comunicazione sia obbligatoria per legge, ad esempio in caso di trasmissione di copie e documenti a seguito dell'esercizio del diritto di accesso ex legge n. 241/1990.

I dati personali saranno oggetto di diffusione per la formazione e pubblicazione della graduatoria. Ulteriori dati personali relativi al contratto saranno divulgati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

e) Diritti dell'interessato.

In relazione ai predetti trattamenti, l'interessato può esercitare tutti i diritti di cui agli articoli 12-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016 e dell'art. 7 Codice Privacy.

- L'accesso ai propri dati personali

L'interessato può ottenere conferma che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo maggiori informazioni sul trattamento e una copia dei dati personali.

- La rettifica dei dati personali

L'interessato può chiedere la rettifica dei dati personali per garantirne la correttezza.

- La cancellazione dei dati personali

L'interessato può ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi di cui all'art. 17 GDPR.

- La limitazione del trattamento che lo riguardano

L'interessato può chiedere che sia limitato il trattamento opponendosi alla cancellazione in quanto gli siano necessari per l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- L'opposizione al trattamento dei dati personali

L'interessato non può opporsi al trattamento dei dati personali in quanto il trattamento è basato sull'adempimento di obblighi di legge.

- Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha il diritto di ricevere i dati personali trattati con modalità automatizzate sulla base del consenso espresso (esclusi i dati personali trattati per adempimento contrattuale) in un formato strutturato di uso comune.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: <https://goo.gl/GLbTN9>

L'interessato può chiedere maggiori informazioni o esercitare i propri diritti rivolgendosi al Responsabile del procedimento del Titolare del trattamento (EcoGeo Srl Via Paradigna n.21 PR).

Parma, 2 agosto 2018

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Sara Mantovani

- *allegato*: Fac simile di domanda