

PROT. 65-7-9
DEL 14-01-2014

Si richiede l'apposizione del timbro postale per la data e firma certa.

Data _____; Firma _____

Oggetto: Lettera di incarico R.S.P.P. ai sensi del D.L.gs. n° 81/2008, integrato e modificato dal D.L.gs. n° 106/2009.

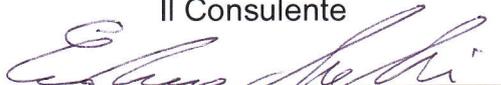
Ai fini dell'applicazione delle norme previste dal D. Lgs. 81/2008, integrato dal D.L.gs. n° 106/2009 (c.d. "Testo Unico per la sicurezza"), si specifica che la Ditta SIDONI ENRICO, con sede legale a Parma in Via Doberdò n° 9, Partita IVA 02570870341, attraverso il titolare: Per.Ind. Enrico Sidoni (codice fiscale SDN NRC 66H12H294C) nato a Rimini il 12 giugno 1966 e residente a Parma in Via Romita n° 8, con esperienza pluriennale teorica ed applicativa nel settore della igiene e sicurezza del lavoro, ricopre dal giorno 1 gennaio 2014 l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, di cui all'art. 31 del D.L.gs. n° 81/2008, del Consorzio FORMA FUTURO Soc. Cons. r.l., con sede legale a Parma in Via La Spezia n° 110, Partita IVA/cod.fisc. 02020330342 e sedi operative a Parma Via La Spezia n° 110, a Fidenza (PR) in Via Gobetti n° 2, a Fornovo di Taro (PR) in Via Nazionale n° 8 e a Borgo Val di Taro (PR) presso il polo tematico formativo dell'Istituto di Istruzione Superiore ZAPPA FERMI, rappresentato dal Dott. Giovanni Capece, nato a Forlì il 17 marzo 1966 nella sua qualità di presidente del C.d.A. Il P.I. Enrico Sidoni, in qualità di Consulente Esterno; svolge esclusivamente i compiti previsti dall'art. 33 del D.L.gs. n° 81/2008 medesimo, e quindi provvede:

- alla individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35;
- a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36.

Egli quindi non ha poteri decisionali e di spesa, non organizza, vigila e sovrintende l'attività produttiva interna o esterna né esercita neppure di fatto tali poteri direttivi.

Parma 7 gennaio 2014

Il Consulente


Per presa visione e accettazione

Il Presidente C.d.A.


Dott. Giovanni Capece

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)
Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma - PR
Tel. 0521/985866 - Fax 0521/982713 - Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947
Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 - Fax 0524/523852
Fornovo di Taro (PR) - Via Nazionale n° 8 - Tel. 0525/3396 - Fax 0525/39219
info@formafuturo.it www.formafuturo.it

