



Studio Ester Ubaldi
Consulente del lavoro
Via Goldoni 1
PARMA

Prot. ~~2203~~/ E 8

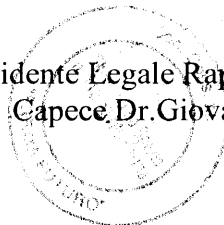
Oggetto: **Incarico professionale per amministrazione del personale per l'anno 2013**

Gentile Dr.ssa Ubaldi,
con riferimento alla Sua lettera contenente, come da accordi intercorsi, l'offerta di prestazioni ed il relativo preventivo di spesa del 21/12/2012 ed acquisita agli atti con protocollo 2202 / E8 del 21/12/2012, sono con la presente a confermarLe, anche per l'anno 2013, l'incarico professionale per amministrazione del personale nei termini fissati nella Sua lettera sopra richiamata.

- € 8.800 + Iva per amministrazione del personale dipendente per tutto l'anno 2013
- € 11 + Iva per ogni cedolino emesso relativo ai lavoratori a progetto incluso CUD
- € 16 + Iva per ogni cedolino emesso relativo alle indennità di frequenza degli allievi e tirocinanti incluso CUD

Distinti saluti

Il Presidente Legale Rappresentante
Capece Dr. Giovanni



Parma 21/12/2012

FORMA FUTURO Società Consortile a responsabilità limitata (Soc.Cons.r.l.)
Sede Legale Amministrativa e Formativa: Via La Spezia n° 110 - 43125 Parma - PR
Tel. 0521/985866 - Fax 0521/982713 - Cod. Fisc. e P. IVA: 02020330342 - C.C.I.A.A. 204947
Altre sedi formative: Fidenza (PR) - Via Gobetti n° 2 - Tel. 0524/82786 - Fax 0524/523852
Fornovo di Taro (PR) - Via Nazionale n° 8 - Tel. 0525/3396 - Fax 0525/39219
info@formafuturo.it www.formafuturo.it



Certificazione di qualità
UNI EN ISO 9001
cert. n. 50 100 9218
data emissione 21-12-2009

Ester Ubaldi
Consulente del lavoro
Iscritto all'ORDINE DI PARMA al n. 140
Via Goldoni 1
43121 Parma

21/12/12
2202
E18

Parma, 21 DIC. 2012

Spett.le
FORMA FUTURO
Via Spezia 110
PARMA

X

Invio preventivo per incarico professionale amministrazione del personale anno 2013
Ho provveduto all'adeguamento ISTAT, solo sul compenso dipendenti.

Elaborazioni mensili, modello UNIEMENS+ invio telematico,
prospetti contributivi e contabili,
Pratica assunzione + trasmissione telematica centro impiego
Pratica licenziamento + trasmissione telematica centro impiego
Invio telematico F24
Denunce di infortunio
Autoliquidazione e denuncia delle retribuzioni INAIL
Prospetti per chiusura anno
Prospetto agevolazioni IRAP
Modelli CUD
Modello 770 semplificato
Destinazione TFR e gestione previdenza complementare
Rapporti con gli istituti, consulenza, e tutti gli adempimenti in materia di lavoro con espletamento delle pratiche, tenuta e redazione di tutta la documentazione obbligatoria.
Compenso annuo lordo € 8.800,00 (ottomila ottocento.)

Elaborazione mensile collaboratori, contributi gestione separata,
Irpef € 11,00 cadauno incluso Mod. CUD
adempimenti per borse allievi e tirocini € 16,00 cadauno incluso Mod.. CUD